

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №297 г. Челябинска».  
454031, г. Челябинск, ул. Электростальская, 35, тел./факс: 721 – 35 – 02  
ОКПО 21591324, ОГРН 1027402817199, ИНН/КПП 7450027887/745001001  
E-mail: mbdou297@mail.ru

ПРИНЯТ  
педагогическим советом МДОУ  
от «04» 09 2016 г.  
протокол № 1



## ГODOVOЙ ПЛАН

на 2016-2017 учебный год

Челябинск 2016 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

| Оглавление                                                                                         | Страница |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1. Итоги деятельности в 2015-16 учебном году</b>                                                | 3-26     |
| 1.1. Оценка целевого компонента плана прошедшего учебного года                                     | 3-7      |
| 1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников                                                  | 7-10     |
| 1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности                                             | 10-14    |
| 1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДООУ                                               | 14-17    |
| 1.4.1. Оценка образовательной деятельности                                                         | 14-15    |
| 1.4.2. Оценка организации образовательного процесса                                                | 16-17    |
| 1.5. Анализ взаимодействия ДООУ с социокультурными институтами                                     | 18       |
| 1.6. Анализ материально-технической базы                                                           | 19-20    |
| 1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МДОУ                                      | 21       |
| 1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения                                                   | 22-23    |
| 1.9. Оценка системы управления МДОУ                                                                | 24-26    |
| <b>2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МДОУ в 2016-17 учебном году</b> | 27-32    |
| 2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МДОУ                                             | 27       |
| 2.2. Организационное обеспечение управления МДОУ                                                   | 27-28    |
| 2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса МДОУ                                           | 28       |
| 2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности МДОУ                                         | 29       |
| 2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса         | 30       |
| 2.6. Контрольно-аналитическая функция управления МДОУ                                              | 30-32    |
| <b>3. Циклограмма управленческой деятельности</b>                                                  | 33-35    |
| 3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий                                                  | 33       |
| 3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата                                             | 34       |
| 3.2.1. Циклограммы деятельности заведующего                                                        | 34       |
| 3.2.2. Циклограммы деятельности старшего воспитателя                                               | 35       |
| 3.2.3. Циклограммы деятельности зам. зав. по АХЧ                                                   | 35       |
| <b>4. Реализация годовых задач методической работы МДОУ</b>                                        | 36-43    |
| 4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы                                   | 36-41    |
| 4.2. Сетевой график методических мероприятий в 2016-2017 учебном году                              | 42-43    |

## 1. Итоги деятельности в 2015-16 уч. г.

Оценку деятельности учреждения мы осуществляем по 3-х уровневой шкале:

3 балла - оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом

### 1.1. Анализ целевого компонента плана прошедшего учебного года

В 2015-16 учебном году перед коллективом ДООУ были поставлены следующие задачи:

1. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в реализации задач образовательной области «Речевое развитие».
2. Отрабатывать и внедрять разнообразные формы и методы работы с семьёй с целью построения конструктивно-партнерского взаимодействия семьи и детского сада.

Реализация годовой задачи «Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в реализации задач образовательной области «Речевое развитие».

| Методические мероприятия<br>Виды и содержание управленческой<br>деятельности     | Сроки и<br>исполнители | Ожидаемый<br>результат | Выполнение |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------|
| <i>Педсовет</i><br>Тема: "Речевое развитие дошкольников: проблемы, пути решения" |                        |                        |            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |                                          |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------|-----------|
| <p><u>Цель:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- провести системный анализ педагогической деятельности по созданию предметно-развивающей среды для речевого развития детей.</li> <li>- определить пути совершенствования работы коллектива в данном направлении.</li> </ul> <p>Направления работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-наблюдение за речевым общением педагогов с детьми;</li> <li>-оценка профессиональных умений воспитателя;</li> <li>-оценка создания условий по реализации образовательной области «Речевое развитие» (в группе (книжный уголок, речевой уголок, пополнение картотеками по развитию речи: форм, виды, тематические, в методкабинете: художественная литература для чтения детям, в ДОУ);</li> <li>-оценка планирования работы по реализации образовательной области «Речевое развитие» в совместной деятельности воспитателя с детьми: словесные и дидактические игры, беседы, словотворчество.</li> </ul> <p>Методы контроля: анализ планирования, оценочные листы по созданию условий, профессиональных умений педагога, наблюдение.</p> <p><u>План педсовета:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Итоги выполнения решения предыдущего педсовета.</li> <li>• Вступительное слово «Рекомендации к проведению НОД по развитию речи» (старший воспитатель).</li> <li>• Разминка (участвуют все педагоги).</li> <li>• Экспресс-опрос «Развитие речи» (участвуют все педагоги).</li> <li>• Анализ создания в группах условий для речевого развития детей (результаты конкурса, старший воспитатель).</li> <li>• Аукцион методических находок, обмен опытом</li> </ul> | Декабрь<br>Заведующий<br>ДОУ | Аналитическая<br>справка                 | ВЫПОЛНЕНО |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | старший<br>воспитатель       | Материал<br>доклада                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | воспитатели                  | Справка<br><br>Методические<br>наработки |           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                            |                       |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------|-----------|
| <p>Семинар – практикум</p> <p><u>Тема:</u><br/>«Эффективное внедрение педагогических технологий развития связной речи как условие развития речевых способностей дошкольников»</p> <p><u>Цель:</u><br/>Повышение компетентности и успешности педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста.</p> <p><u>План:</u><br/>1. Проблема развития связной речи в современной практике работы дошкольных учреждений (старший воспитатель).<br/>2. Деловая игра (теоретические вопросы).<br/>3. Стимулирование речи детей раннего возраста (Голованова С.Н., Садыкова С.Г.).<br/>4. Развитие предпосылок связной речи у младших дошкольников" (Вольхина В.А., Вакулова Т.В.).<br/>5. Игры и творческие задания, направленные на развитие умственных способностей и создание творческого продукта в речевой деятельности Гейн Н.В., Гатиятуллина Ф.М.).</p> | Октябрь-декабрь<br><br>Старший воспитатель | Материалы семинара    | выполнено |
| Оперативный контроль «Планирование НОД по речевому развитию»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ноябрь старший воспитатель                 | Аналитическая справка | выполнено |
| Консультация: «Оснащение центра речевого развития детей в группах»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Октябрь-ноябрь старший воспитатель         | Текст консультации    | выполнено |
| Методическая неделя:<br>«Развитие речи в условиях семьи и детского сада»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ноябрь воспитатели                         | Отчетный материал     | выполнено |
| Открытый просмотр по реализации образовательной области «Речевое развитие» в НОД (подготовительная и средняя группы), в совместной игровой деятельности (младшие группы), в познавательно-исследовательской деятельности (старшая группа.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ноябрь воспитатели                         | конспекты             | выполнено |
| Конкурс «Дидактические игры и игрушки по речевому развитию детей своими руками».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ноябрь старший воспитатель                 | Аналитическая справка | выполнено |

Реализация годовой задачи «Отрабатывать и внедрять разнообразные формы и методы работы с семьёй с целью построения конструктивно-партнерского взаимодействия семьи и детского сада».

[illegible]

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                               |                                                                 |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|
| <i>Консультации</i><br>«Роль семьи и детского сада в формировании здоровья детей». «Речь на ладошке», «Читаем всей семьей». «Нетрадиционные формы организации взаимодействия детского сада и родителей». «Взаимодействие воспитателей ДООУ с родителями по вопросам физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей». | февраль-март<br><br>октябрь<br><br>ноябрь<br><br>Гейн Н.В.<br>Голованова С.Н.<br>Щеглова Т.С. | Материал консультации                                           | выполнено |
| <i>Круглый стол:</i><br>«Эффективные формы работы с семьями воспитанников».                                                                                                                                                                                                                                                          | январь<br><br>старший воспитатель                                                             | Банк идей по оптимизации взаимодействия с семьями воспитанников | выполнено |
| <i>День открытых дверей</i><br>Цель: Взаимодействие педагогов и родителей по обеспечению качества образовательной работы с детьми.                                                                                                                                                                                                   | апрель<br>воспитатели                                                                         | конспекты                                                       | выполнено |
| <i>Выпуск буклетов для родителей:</i><br>«Компетентный педагог в сфере общения с родителями».                                                                                                                                                                                                                                        | декабрь<br>старший воспитатель                                                                | Буклеты                                                         | выполнено |
| Тематический контроль "Организация сотрудничества с родителями".                                                                                                                                                                                                                                                                     | по графику<br>Заведующий ДООУ<br>старший воспитатель                                          | Аналитическая справка                                           | выполнено |

РЕЗЮМЕ: Целевой компонент плана реализован на достаточном уровне.

## 1.1. Физическое развитие и здоровье воспитанников

Здоровье детей, посещающих ДООУ, является предметом пристального внимания коллектива. Дважды в год проводится диагностика уровня физической подготовленности воспитанников, анализируется состояние здоровья детей, ежегодно проводится углубленный медосмотр воспитанников ДООУ.

| Год  | Абсолютно здоровых |      | Имеющие отклонения     |   |                       |      | Имеющие другие заболевания |      |
|------|--------------------|------|------------------------|---|-----------------------|------|----------------------------|------|
|      |                    |      | В психическом развитии |   | В физическом развитии |      |                            |      |
|      | Кол-во             | %    | Кол-во                 | % | Кол-во                | %    | Кол-во                     | %    |
| 2014 | 29                 | 20,8 | -                      | - | 1                     | 0,76 | 28                         | 20,1 |
| 2015 | 26                 | 19,7 | -                      | - | 1                     | 0,75 | 31                         | 23,5 |

### Физическое развитие детей

|                     | 2014 год   | 2015 год    |
|---------------------|------------|-------------|
| Норма               | 125/ 93,9% | 120/ 90,9 % |
| Отклонение от нормы | 8/6%       | 12/9%       |
| Высокий рост        | 1/0,75%    | 3/2,3%      |
| Низкий рост         | -          | 1/0,75%     |
| ДМ 1                | 5/3,79%    | 2/1,5%      |
| ДМ 2                | -          | -           |
| Изб. М 1            | 2/1,5%     | 4/3%        |
| Изб. М. 2           | -          | 1/0,75%     |

### Уровень физического развития детей (к концу учебного года)

| Уровень физического развития   | Высокий  | Средний  | Низкий   |
|--------------------------------|----------|----------|----------|
| Всего детей в ДОУ 132, из них: | 31/23,5% | 84/63,6% | 17/12,9% |

### Заболеваемость

| Показатели                                                                             | 2014  | 2015  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| Среднесписочный состав                                                                 | 133   | 132   |
| Всего дней посещения                                                                   | 22995 | 23362 |
| Посещаемость                                                                           |       |       |
| Посещаемость на 1 ребенка в год                                                        | 173   | 177   |
| Пропуски                                                                               | 9922  | 9249  |
| Всего пропусков по простудным заболеваниям                                             | 2176  | 1727  |
| Число пропусков на одного ребенка в год                                                | 74,6  | 70,1  |
| Число пропусков по простудным заболеваниям на 1 ребенка                                | 16,3  | 13,1  |
| Средняя продолжительность одного заболевания (дни)                                     | 11    | 7     |
| Количество случаев заболевания                                                         | 220   | 196   |
| Количество случаев на одного ребенка                                                   | 1,6   | 1,4   |
| Количество часто и длительно болеющих детей                                            | 27    | 31    |
| Число детей ни разу не болевших за год                                                 | 65    | 68    |
| Индекс здоровья (%): (число ни разу не болевших в году детей/ на списочный состав)*100 | 48,87 | 51,52 |

### Уровень состояния здоровья

| Группы здоровья | 1 группа | 2 группа | 3 группа | 4 группа |
|-----------------|----------|----------|----------|----------|
| 2014 г.         | 19       | 69       | 43       | 2        |
| 2015 г.         | 26       | 68       | 36       | 2        |

За анализируемый период отмечается тенденция увеличения количества детей с 1 группой здоровья и снижением количества детей 3 группы. Это можно объяснить широким охватом профилактических и диагностических обследований, своевременной вакцинацией детей, диспансеризацией населения



в целом. Но вместе с тем отмечается рост детей, вновь пришедших в детский сад, уже с имеющимися патологиями здоровья.

### **Процент детей, имеющих патологию по нозологиям (состоящих на Д-учете)**

| <i>№ п/п</i> | <i>Классификация болезней</i>      | <i>2014 г</i> | <i>2015 г.</i> |
|--------------|------------------------------------|---------------|----------------|
| 1            | Болезни эндокринной системы        | 2             | -              |
| 2            | Болезни органов пищеварения        | 1             | 4              |
| 3            | Болезни мочеполовой системы        | 1             | 3              |
| 4            | Болезни кожи и подкожной клетчатки | 1             | 4              |
| 5            | Болезни костно-мышечной системы    | 10            | 3              |
| 6            | Болезни нервной системы            | 7             | 6              |
| 7            | Болезни системы кровообращения     | 1             | -              |
| 8            | Психические расстройства           | 1             | -              |
| 9            | Врожденные аномалии (кардиология)  | 3             | 5              |
| 10           | Болезни полости рта                | 3             | 7              |
| 11           | ЗРР                                | 1             | 4              |
| 12           | Болезни органа зрения              | 2             | 2              |

Ведущее место в патологии занимают болезни нервной системы, болезни полости рта и врожденные аномалии.

Большое количество патологий объясняется несколькими причинами:

- ухудшением здоровья населения вообще;
- врожденными патологиями детей;
- неблагоприятными социальными условиями;

и тем, что все дети, поступающие в детский сад, имеют в анамнезе диагностированные патологии разного рода.

### **Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2015 году**

| <b>Всего детей</b> |   | <b>Характер адаптации</b> |                        |                |                       |
|--------------------|---|---------------------------|------------------------|----------------|-----------------------|
|                    |   | <b>Легкая</b>             | <b>Средней тяжести</b> | <b>Тяжелая</b> | <b>Крайне тяжелая</b> |
| 22                 |   | 8                         | 9                      | 5              | -                     |
| Итого:             | % | 36,3                      | 40,9                   | 22,7           | -                     |

Анализ процесса адаптации помогает вскрыть причины возможной заболеваемости детей. Успешность процесса адаптации проявляется в поведенческих реакциях и в продолжительности адаптационного периода. Адаптационный период имел продолжительный характер, т.к. набор в группу раннего возраста проходил практически весь учебный год, что усложняло привыкание детей к условиям детского сада.

## Данные о травматизме

| Место | 2014                                       | 2015 |
|-------|--------------------------------------------|------|
| В ДОУ | Травм дома и в ДОУ за отчетный год не было |      |
| Дома  |                                            |      |

### Резюме:

Тенденции к снижению уровня заболеваемости у воспитанников в сравнении за 2 года объясняются проводимой в ДОУ физкультурно-оздоровительной работой, профилактическими мероприятиями (вакцинация, закаливающие мероприятия, соблюдение санитарно-эпидемиологического режима). Заболеваемость по сравнению с 2014 годом значительно снизилась. Общая заболеваемость по ДОУ ниже районных по дошкольно-школьному отделению в целом.

Анализ физического развития воспитанников к концу учебного года показывает средний уровень результативности образовательной деятельности в данном направлении.

Работа по оздоровлению детей проводилась на достаточном уровне, однако на качество оздоровительной работы все же сказывается отсутствие в ДОУ медицинского работника и инструктора по физическому воспитанию.

## 1.3.Кадровое обеспечение образовательной деятельности

| № п/п | Категории педагогических и руководящих работников | Количество педагогов | Потребность |
|-------|---------------------------------------------------|----------------------|-------------|
| 1.    | Заведующий                                        | 1                    | -           |
| 3.    | Старший воспитатель                               | 1                    | 1           |
| 5.    | Воспитатель                                       | 13                   | -           |
| 7.    | Инструктор физкультуры                            | -                    | 1           |
| 8.    | Музыкальный руководитель                          | 1                    | 1           |

### Профессиональный уровень педагогов

| Уровень образования                                 | Количество педагогов | %    |
|-----------------------------------------------------|----------------------|------|
| Высшее образование                                  | 7                    | 50,0 |
| Незаконченное высшее образование                    | 1                    | 7,1  |
| Среднее профессиональное педагогическое образование | 4                    | 28,5 |
| Среднее образование                                 | 1                    | 7,1  |
| Среднее профессиональное (не педагогическое)        | 1                    | 7,1  |

## Квалификационный уровень педагогов

| Квалификационная категория        | Количество педагогов | %    |
|-----------------------------------|----------------------|------|
| Высшая квалификационная категория | 1                    | 7,1  |
| Первая квалификационная категория | 2                    | 14,2 |
| Соответствие занимаемой должности | 7                    | 50,0 |
| Без квалификационной категории    | 4                    | 28,5 |

## Стаж работы педагогов ДОУ

| Педагогический стаж (полных лет) | Количество педагогов | %    |
|----------------------------------|----------------------|------|
| 1 - 3 года                       | 3                    | 21,4 |
| 3 - 5 лет                        | 2                    | 14,2 |
| 5 -10 лет                        | 3                    | 21,4 |
| 10 -15 лет                       | 3                    | 21,4 |
| 20 и более лет                   | 3                    | 21,4 |

В дошкольном учреждении создана система повышения профессиональной квалификации педагогов, постоянно совершенствуются условия для профессиональной самореализации всех педагогов.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации в ГБОУ ДПО ЧИППКРО, ФГБОУ ВПО ЧГПУ, семинары, вебинары, городские и районные методические объединения, внутрифирменное повышение квалификации, обеспечение методической, периодической литературой и др.

## Повышение квалификации педагогических кадров

| 2014г                                                                                                                                                                           | 2015г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2016г                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| «Педагогическая деятельность в условиях введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» ГБОУ ДПО ЧИРПО, ГБОУ ДПО ЧИППКРО, ГБУ РЦОКИО | «Управление программой развития дошкольной образовательной организации в условиях введения ФГОС», «Мониторинг освоения детьми образовательной программы дошкольного образования в условиях введения ФГОС», МБОУ ДПО УМЦ «Современные педагогические технологии развития в условиях введения ФГОС ДО», ФГБОУ ВПО «ЧГПУ»<br>«Деятельность педагогических работников дошкольного образования | МБОУ ДПО УМЦ «Реализация педагогических технологий в решении актуальных проблем педагогической деятельности в условиях введения и реализации ФГОС ДО» |

|         |                                               |         |
|---------|-----------------------------------------------|---------|
|         | в условиях введения ФГОС ДО»,<br>МБОУ ДПО УМЦ |         |
| 4/28,5% | 6/ 42,8%                                      | 1/ 7,1% |

В соответствии с графиком аттестации и поданными заявлениями педагоги ДОУ систематически проходят аттестацию.

#### Аттестация педагогических кадров

| Квалификационная категория        | 2011-12 уч.г. | 2012-13 уч.г. | 2013-14 уч.г.. | 2014-15уч.г. | 2015-16 уч.г. |
|-----------------------------------|---------------|---------------|----------------|--------------|---------------|
| Высшая категория                  |               |               |                |              | 1             |
| Первая категория                  |               |               | 1              |              | 1             |
| Соответствие занимаемой должности |               |               |                | 4            | 3             |

Одним из актуальных направлений работы по внутрифирменному повышению квалификации является работа по самообразованию педагогов. С целью повышения качества самообразования организована работа по созданию портфолио педагогов как формы оценки его профессионализма и результативности работы.

В ДОУ разработаны методические рекомендации для педагогов по оформлению портфолио, организована работа по обмену опытом через показ открытых форм работы с детьми.

Педагоги детского сада являются участниками районных методических объединений: РМО музыкальных руководителей - 1 педагог, РМО педагогов - 4 педагога.

Уделяется внимание обобщению педагогического опыта работников детского сада, что отражается в проведении открытых мероприятиях, отчетным мероприятиям по темам недели, создание банка конспектов образовательной деятельности и сценариев итоговых и совместных с родителями мероприятий, изготовлению пособий.

Также о высоком уровне профессионализма педагогов детского сада свидетельствуют результаты участия в конкурсах районного, городского, областного уровней.

#### Участие педагогов конкурсных мероприятиях:

| №п/п | Наименование конкурса                            | достижения           |
|------|--------------------------------------------------|----------------------|
| 1.   | Районный конкурс рисунков «Подводная канцелярия» | участие              |
| 2.   | Открытый районный конкурс-выставка по            | сертификат участника |

|    |                                                                                                                                                                  |                    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|    | легоконструированию для дошкольников (10-13 ноября 2015 г.)                                                                                                      | Грамота за 3 место |
| 3. | Конкурс творческих работ «Единоросик» (21.10-25.11.2015 г.)                                                                                                      | благодарность      |
| 4. | Городской конкурс-выставка детского изобразительного творчества «Весенний вернисаж» (17 февраля)                                                                 | участие            |
| 5. | Районный отборочный этап XIX городского фестиваля творческих коллективов дошкольных образовательных учреждений им. Г.Ю. Эвнина «Хрустальная капель» (29 февраля) | участие            |
| 6. | Районная выставка плодов и цветов                                                                                                                                | участие            |

В ДОУ создан благоприятный психологический микроклимат. Разработана система материального стимулирования педагогов на ведение инновационной деятельности, на участие в муниципальных конкурсах.

### **Резюме:**

О недостатках кадрового обеспечения можно судить по следующим показателям:

|                                                                                   |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Укомплектованность кадрами согласно штатного расписания                           | 74,41%                          |
| Соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям | Соответствие/<br>несоответствие |
| Укомплектованность педагогическими кадрами                                        | 91,6%                           |
| Доля педагогов, принявших участие в конкурсном профессиональном движении          | %                               |
| Доля педагогов, имеющих отраслевые награды, звания, ученую степень                | %                               |

Об эффективности управления кадровым потенциалом ДОУ можно судить по следующим показателям:

|                                                                      |         |
|----------------------------------------------------------------------|---------|
| Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОУ     | Наличие |
| Наличие системы материального и морального стимулирования работников | Наличие |
| Персонификация повышения квалификации педагогов                      | Наличие |

Кадровый состав образовательного учреждения позволяет на достаточном уровне реализовывать образовательный процесс.

Отмечается необходимый квалификационный уровень педагогов, обеспечивающий достаточную активность педагогов в обобщении и распространении опыта, освоении современных технологий работы.

В целом, кадровая политика учреждения осуществлялась на достаточном уровне, однако согласно результатам самообследования и, выполняя Программу развития ДОУ, назрела необходимость повысить квалификацию педагогов по проблемам: «Организация ППРС в группах и ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»,

«Вовлечение родителей в образовательный процесс ДОУ и взаимодействие с ними», «Постановка и решение проблемных ситуаций с детьми».

## 1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДОУ

### 1.4.1. Оценка образовательной деятельности

| № п/п | Критерии                                                                     | Показатели                                                                                                                                                     | Оценка показателя |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1     | 2                                                                            | 3                                                                                                                                                              | 4                 |
|       | Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ  | Доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДОУ                                                                               | 88,6%             |
|       |                                                                              | Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг                                                                                | 91%               |
|       |                                                                              | Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной образовательной программы ДОУ                                                            | 90,8%             |
|       |                                                                              | Доля родителей, удовлетворённых качеством дополнительных образовательных услуг в ДОУ                                                                           | -                 |
|       | Достижения воспитанников                                                     | Доля воспитанников, участвовавших в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)                            | 22,7%             |
|       | Готовность к школьному обучению                                              | Доля воспитанников, имеющих положительную оценку школьной зрелости                                                                                             | -                 |
|       | Разработанность основной образовательной программы ДОУ (ООП)                 | Соответствие структуры и содержания каждого раздела ООП требованиям ФГОС                                                                                       | Соответствует     |
|       |                                                                              | Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом                                      | Наличие           |
|       |                                                                              | Степень возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности | 3                 |
|       | Сформированность учебно-методического комплекса ООП (УМК)                    | Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ООП                                                                                                  | 2                 |
|       | Разработанность части ООП, формируемой участниками образовательных отношений | Соответствие части ООП, формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива                              | Соответствует     |

|  |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |
|--|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | Разработанность рабочих программ педагогов                        | Соответствие рабочих программ педагогов целевому и содержательному разделам ООП, квалификации педагогов                                                                                                                                                                              | <i>Соответствует</i> |
|  | Внедрение новых форм дошкольного образования                      | Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья                                                                                                                                                               | <i>Учитываются</i>   |
|  | Создание и использование развивающих образовательных технологий   | Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы                                                                                                                                                                                 | 100%                 |
|  | Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ООП | Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.                                                                                                            | 2                    |
|  |                                                                   | Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности                                                                                                                                                              | 2                    |
|  |                                                                   | Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности                                                                                                                                                                                      | 2                    |
|  |                                                                   | Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников                                                                                                                                                                                      | 2                    |
|  | Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ    | Соответствие содержания предметно-пространственной среды ООП и возрастным возможностям детей                                                                                                                                                                                         | 2                    |
|  |                                                                   | Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность) | 2                    |
|  |                                                                   | Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения                                              | 2                    |

## 1.4.2. Оценка организации образовательного процесса

| № | Критерии                                                                          | Показатели                                                                                                      | Оценка показателя   |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1 | 2                                                                                 | 3                                                                                                               | 4                   |
|   | Эффективность регламента непосредственно - образовательной деятельности (НОД)     | Соблюдение требований СанПин при проведении НОД                                                                 | <i>Соблюдение</i>   |
|   |                                                                                   | Соответствие регламента НОД возрастным особенностям детей                                                       | <i>Соответствие</i> |
|   | Эффективность организации НОД                                                     | Обеспечение развивающего характера НОД                                                                          | 2                   |
|   |                                                                                   | Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей                                       | 2                   |
|   |                                                                                   | Оптимальное чередование различных видов деятельности                                                            | 3                   |
|   |                                                                                   | Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий               | 2                   |
|   | Эффективность планирования образовательного процесса                              | Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования | 3                   |
|   |                                                                                   | Соответствие планов возрастным возможностям детей                                                               | 3                   |
|   |                                                                                   | Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы                              | 2                   |
|   | Эффективность условий для организации образовательной работы в повседневной жизни | Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ООП ДОУ                                               | 2                   |
|   |                                                                                   | Соответствие развивающей предметно-пространственной среды СанПиН                                                | 3                   |
|   |                                                                                   | Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС                                                  | 2                   |
|   | Эффективность информатизации образовательного процесса                            | Подключение к сети Интернет, организация Интернет-фильтрации                                                    | <i>Наличие</i>      |
|   |                                                                                   | Наличие локальной сети в ДОУ                                                                                    | <i>отсутствие</i>   |
|   |                                                                                   | Своевременность обновления оборудования                                                                         | 2                   |

### Резюме:

Анализ степени удовлетворенности качеством образовательного процесса взрослых субъектов образовательного процесса показывает, что:

91 % родителей положительно оценивают качество предоставляемых образовательных услуг, 88,6% - качество основной образовательной программы ДОУ, 90,8%- качество условий реализации основной образовательной программы ДОУ.

Наибольшей степени эффективности отвечают такие показатели, как:

1. Соответствие планирования современным нормативным и



- концептуально-теоретическим основам дошкольного образования.
2. Соответствие планов возрастным возможностям детей.
  3. Соответствие развивающей предметно-пространственной среды СанПиН.
  4. Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки.

Наименьшей степенью эффективности отличаются такие показатели, как:

1. Доля родителей, удовлетворённых качеством дополнительных образовательных услуг в ДООУ.
2. Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.
3. Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий.

Уровень квалификации педагогического персонала учреждения позволяет спланировать и организовать образовательный процесс, и, в свою очередь, получить по возможности максимально образовательные результаты.

Педагоги в своей работе в основном ориентируются на усредненные нормативы развития, характерные для того или иного возраста, не концентрируя внимание на индивидуальные особенности воспитанников.

Организованные формы работы с детьми занимают более 60 % от общего времени, выбор отдается групповым формам работы. Педагоги учреждения предпочитают в основном традиционные формы работы с детьми в ущерб развивающим, испытывают затруднения в ведении образовательной работы в условиях дифференциации и индивидуализации образования. Дифференцированной и индивидуальной работе с детьми отводится 20 % от времени пребывания ребенка в детском саду.

Анализ состояния образовательного процесса позволяет сделать вывод об оптимальном уровне. Работу по обеспечению качества образовательного процесса необходимо продолжить в следующих направлениях:

1. Обеспечение развивающего характера НОД.
2. Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей.
3. Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы
4. Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ООП ДООУ
5. Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС.

## 1.5. Анализ взаимодействия ДОО с социокультурными институтами

| № п/п | Социокультурные институты | Цель взаимодействия                                                                           | Способ (формы) взаимодействия                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Результат взаимодействия                                                                                                                               |
|-------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Кукольный театр           | Способствовать эстетическому и эмоциональному развитию детей                                  | Организация спектаклей в ДОО                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ежемесячно организовывались театры в ДОО                                                                                                               |
| 2.    | Поликлиника №9            | Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в здоровье каждого ребенка. | Осмотр детей педиатром, консультирование воспитателей, родителей. Ежегодный комиссионный осмотр детей 5-7 лет и детей, состоящих на диспансерном учете специалистами поликлиники (ЛОР, окулист, невропатолог, хирург). Обследование на гельменты 1 раз в год. Логопедическое обследование детей 3-х и 5-ти лет | Положительная динамика состояния здоровья детей. Переход из третьей группы здоровья во вторую, из второй в первую: 1 группа -26 +7%, вторая- 68ч. +1%. |
| 3.    | ЧИППКРО                   | Повышение квалификации педагогов ДОО, города и области, обмен передовым опытом работы         | Экспертиза деятельности ДОО преподавателями кафедры, посещение ДОО слушателями курсов повышения квалификации для воспитателей и для руководителей ДОО.                                                                                                                                                         | В ДОО прошли переподготовку: 1 воспитатель                                                                                                             |
| 4.    | ЧГПУ                      | Повышение квалификации педагогов ДОО, города и области, обмен передовым опытом работы         | Экспертиза деятельности ДОО преподавателями кафедры, посещение ДОО слушателями курсов повышения квалификации для воспитателей и для руководителей ДОО.                                                                                                                                                         | В ДОО повысили квалификацию: 3 воспитателей                                                                                                            |
| 5.    | УМЦ                       | Повышение квалификации педагогов ДОО                                                          | Посещение ДОО слушателями курсов повышения квалификации для воспитателей и для руководителей ДОО.                                                                                                                                                                                                              | В ДОО повысили квалификацию: 5 воспитателей                                                                                                            |

РЕЗЮМЕ: взаимодействие с социальными институтами реализовывалось на достаточном уровне.

## 1.6. Анализ материально- технической базы

В течение 2015-16 уч.г. повышенное внимание уделялось вопросам безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, обновления и совершенствования материально - технической базы учреждения.

Значимым направлением в деятельности администрации было поддержание в исправном состоянии конструкций зданий, инженерных сетей, энергоснабжением. Каждый год успешно и в срок проводится подготовка системы отопления к началу отопительного сезона, проводится ремонт и проверка приборов для теплоузла, средств защиты.

Большое внимание уделялось благоустройству территории ДОУ. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники (*деревенская завалинка, огород, уголок леса, альпийская горка и т.д.*).

### Перечень работ, выполненных в ДОУ по материально-техническому обеспечению:

1. Замена оконного блока в 1 младшей группе.
2. Текущий ремонт кухни.
3. Текущий ремонт в группах.
4. Замена линолеума в группах раннего возраста.

Оценка материально-технического обеспечения:

| № п/п | Критерии                                          | Показатели                                                                                             | Оценка показателя      |
|-------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1     | 2                                                 | 3                                                                                                      | 4                      |
|       | Оснащенность групповых и функциональных помещений | Соответствие материально-технической базы требованиям основной образовательной программы               | Соответствие           |
|       |                                                   | Степень использования материальной базы в образовательном процессе                                     | 2                      |
|       |                                                   | Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса | 2                      |
|       |                                                   | Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН                                             | Соответствие           |
|       |                                                   | Соответствие технологического оборудования современным требованиям                                     | частичное соответствие |
|       |                                                   | Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности   | Соответствие           |

|  |                                                  |                                                                                                  |   |
|--|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|  | Динамика обновления материально-технической базы | Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования                            | 2 |
|  |                                                  | Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)          | 3 |
|  |                                                  | Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ | 3 |

### **Резюме:**

В ДОУ в основном созданы необходимые материально-технические условия для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Созданные материально-технические и другие условия частично обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и основной образовательной программы дошкольного образования.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществлялось на оптимальном уровне. Однако остается проблемой техническое оснащение образовательного процесса, создание условий на прогулочных площадках (постройка тентовых навесов), оборудование групповых помещений.

## **1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МДОУ**

Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды была направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства и территории ДОУ, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

| № | Характеристики среды                                                                                                                                                                                                                                              | Уровень выполнения требований |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1 | Насыщенность среды:                                                                                                                                                                                                                                               |                               |
|   | - оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ООПДО                                              | частично соответствует        |
|   | - разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой) | частично соответствует        |
|   | - организация образовательного пространства обеспечивают двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях                                                                                       | соответствует                 |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|   | - обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением                                                                                                                                                            | соответствует             |
|   | - организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.                                     | частично<br>соответствует |
| 2 | <b>Трансформируемость пространства:</b>                                                                                                                                                                                                                                |                           |
|   | - возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации                                                                                                                                                                     | частично<br>соответствует |
|   | - возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей                                                                                                                                                    | частично<br>соответствует |
| 3 | <b>Полифункциональность материалов:</b>                                                                                                                                                                                                                                |                           |
|   | - возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.                                                                                                                       | частично<br>соответствует |
|   | - наличие в ДОУ полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре) | соответствует             |
| 4 | <b>Вариативность среды:</b>                                                                                                                                                                                                                                            |                           |
|   | - наличие в ДОУ различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.                                                                                                                                                                                       | частично<br>соответствует |
|   | - наличие в ДОУ разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей                                                                                                                                                            | соответствует             |
|   | - периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей                                                                                                    | частично<br>соответствует |
|   | - разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды (дерево, пластик, поролон, различные виды тканей и др.)                                                                                                                                               | частично<br>соответствует |
|   | - разноразмерность элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального развития каждого ребенка                                                                                                                                                                       | частично<br>соответствует |
| 5 | <b>Доступность среды:</b>                                                                                                                                                                                                                                              |                           |
|   | - доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность                                                                                                                            | частично<br>соответствует |
|   | - свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности                                                                                                                        | частично<br>соответствует |
|   | - исправность и сохранность материалов и оборудования                                                                                                                                                                                                                  | соответствует             |
|   | - оптимальное количество игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе                                                                                                                                                           | частично<br>соответствует |
| 6 | <b>Безопасность среды:</b>                                                                                                                                                                                                                                             |                           |
|   | - соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества                                                                                                 | соответствует             |
|   | - соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности                                                                                                                                                                                  | соответствует             |

### Резюме:

Созданная в ДОУ развивающая предметно-пространственная среда направлена на формирование активности воспитанников, обеспечивает в достаточной степени развитие различных видов детской деятельности. Развивающая среда ДОУ организована с учетом национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям.

Однако есть проблемы, которые необходимо решить: содержание предметно - развивающей среды в группах недостаточно отвечает потребностям современных детей и не всегда достигается развивающий эффект зон развития

детей. Основной причиной данной проблемы является слабая материальная база учреждения, протест воспитателей - стажистов вносить новое, инновационное в развивающую среду, нежелание родителей оказывать помощь в оснащении групповых помещений, родители пассивны в решении проблем ППРС.

## **1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения**

Анализ финансово-экономического обеспечения показал, что:

- поступление финансовых средств из государственного (муниципального) бюджета увеличилось на 1,0 %;
- поступление финансовых средств из внебюджетных источников увеличилось на 1,2 %;
- финансирование расходов на организацию питания увеличилось за счёт бюджетных ассигнований на 1,1 %;
- стоимость питания в день увеличилась за счёт увеличения размера родительской оплаты и составила 74,86 (руб.)
- размеры расходования финансовых средств на оплату труда работников ДООУ увеличились на 1,2 %;
- размеры расходования финансовых средств на развитие материально-технической базы ДООУ снизились на 0,7 %;
- размеры расходования финансовых средств на обслуживание здания и территория ДООУ увеличились на 1.1 %;
- экономия по коммунальным услугам (теплоэнергии- 1,2%, эл.энергии – 1,3%, водоснабжению и водоотведению- 1,4 %) составил – 1,3%.

### **Резюме:**

Уровень руководства финансово-экономической деятельностью учреждения позволяет эффективно расходовать средства в соответствии с планом и целями деятельности ДООУ.

Точное знание состояния управляемого объекта, полный контроль, как входящих финансовых потоков, так и производимых расходов ДООУ позволяет:

- прогнозировать и выявлять резервы улучшения финансового состояния учреждения,
- успешно решать вопросы оптимизации и снижения расходования финансовых средств на оплату труда работников ДООУ, обслуживания здания и территории, развития материально-технической базы и др., разрабатывать мероприятия по их реализации;
- успешно осуществить переход к новым экономическим отношениям в сфере образования.

Использование возможностей рыночных механизмов обеспечивает увеличение поступления финансовых средств из внебюджетных источников.

8.2. Ключевым показателем, характеризующим деятельность ДООУ, является муниципальный заказ на реализацию образовательной программы

дошкольного образования, подлежащего бюджетному обеспечению, и определяемого социальными нормативами, выраженными как в натуральном, так и в денежном исчислении.

### Отчёт по показателям качества по муниципальному заданию

| Период                   | Коэффициент посещаемости (Дф/Др*100)<br>Дф-факт.дни функционирования<br>Др- дни работы |        | Среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни<br>Кпр по болезни/Ср.с п |      | Укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию (Уф/Упл*100)<br>Уф- укомпл.фактически<br>Уп-плановая |       | Выполнение натуральных норм питания (Вф/Вп*100)<br>Факт.выполн.<br>/плановое |      | Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг<br>К род. с полож.оценкой /общее кол.род. |       |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|                          | план                                                                                   | факт   | план                                                                               | факт | план                                                                                                         | факт  | план                                                                         | факт | план                                                                                                  | факт  |
| 2015_-<br>2016_уч.<br>г. | 65%                                                                                    | 71,95% | 10                                                                                 | 11   | 75%                                                                                                          | 74,4% | 85%                                                                          | 83%  | 75%                                                                                                   | 84,1% |
| <b>Итого</b>             | 65%                                                                                    | 71,95% | 10                                                                                 | 11   | 75%                                                                                                          | 74,4% | 85%                                                                          | 83%  | 75%                                                                                                   | 84,1% |

#### Анализ качества выполнения муниципального задания показал:

- коэффициент посещаемости увеличился на 1,85 %;
- среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни составило на 2015-16уч.г. 11,0 %, что характеризует его увеличение на 2,1 %;
- укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию характеризует достаточную обеспеченность работниками по итогам 2015-16уч.г.
- выполнение натуральных норм питания по сравнению с данными 2014-15 уч. г. увеличился и составляет 80,8 %, повысился процент потребления мяса (53%/77,1%), рыбы (91/101,4), молочной продукции (97/99,6)
- отмечается положительная динамика в обеспечении равномерного подхода к обеспечению рационального, сбалансированного питания детей;
- степень удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг увеличилась (снизилась) на 1,8 %.

% освоения субсидии на выполнение муниципального задания составил 100%.

#### Резюме:

Деятельность ДОУ по выполнению муниципального задания (оказание услуги по обеспечению организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам, а также создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей) осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Тенденции к повышению коэффициента посещаемости объясняются планомерной работой по профилактике простудных заболеваний (вакцинация, витаминизирование 3 блюда, систематическая физкультурно-оздоровительная работа, соблюдение санитарного режима и режима дня, увеличение времени

прогулок в эпидемический период).

Снижению количества дней, пропущенных одним ребёнком по болезни, способствовало разъяснительная работа с родителями по соблюдению режима дня дома и в детском саду, соблюдение теплового режима в группе и на улице, рекомендации по оздоровительным и профилактическим мероприятиям.

Устранение дефицита кадров в ДОУ связано с активной кадровой политикой.

Контроль за соблюдением СанПиН, выполнением натуральных норм питания, принятие адекватных мер по устранению недостатков, способствует качественной организации питания.

## 1.9. Оценка системы управления МДОУ

| № п/п | Критерии                                                   | Показатели                                                                                                                                             | Оценка показателя |
|-------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1     | 2                                                          | 3                                                                                                                                                      | 4                 |
|       | Эффективность Программы развития ДОУ                       | Качество реализации проектов Программы развития ДОУ (задач, условий и механизмов)                                                                      | 2                 |
|       | Эффективность системы планово-прогностической работы в ДОУ | Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование                                                              | 3                 |
|       |                                                            | Преемственность с Программой развития                                                                                                                  | 2                 |
|       |                                                            | Своевременность корректировки планов                                                                                                                   | 3                 |
|       |                                                            | Обеспечение гласности и информационная открытость ДОУ (публичный доклад, информативность сайта)                                                        | 3                 |
|       | Эффективность организационных условий ДОУ                  | Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДОУ (лицензия, устав, договоры).                                                             | 3                 |
|       |                                                            | Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования                                    | 3                 |
|       |                                                            | Развитие государственно-общественного управления                                                                                                       | 2                 |
|       |                                                            | Развитие сетевого взаимодействия                                                                                                                       | нет               |
|       |                                                            | Соблюдение этических норм в управленческой деятельности                                                                                                | 3                 |
|       |                                                            | Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)                                                     | 3                 |
|       |                                                            | Благоприятный психологический микроклимат                                                                                                              | 3                 |
|       |                                                            | Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе                                                                            | 3                 |
|       |                                                            | Функционирование педагогического совета ДОУ.                                                                                                           | 3                 |
|       |                                                            | Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и | 2                 |



|  |                                                              |                                                                                                                                                                                                                   |            |
|--|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  |                                                              | кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).                                                                                                                                 |            |
|  |                                                              | Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса) | 2          |
|  | Эффективность инновационной деятельности ДОУ                 | Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий.                                                                                                                                   | 3          |
|  |                                                              | Согласование ООП и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном аспектах.                                                                                                                        | 3          |
|  |                                                              | Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).                                                                                                     | 2          |
|  |                                                              | Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДОУ инновационного процесса.                                                                                                                        | 2          |
|  | Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ | Соблюдение инструкций пожарной безопасности                                                                                                                                                                       | 3          |
|  |                                                              | Соблюдение норм охраны труда                                                                                                                                                                                      | 3          |
|  | Эффективность организации питания в ДОУ                      | Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию                                  | 83%        |
|  |                                                              | Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания                                                                                                              | Отсутствие |

**РЕЗЮМЕ:** реализация управленческой деятельности осуществлялась на достаточном уровне. В результате самооценки выделены проблемы в реализации проектов программы Развития, трудности воспитателей в освоении новых программ и технологий, обеспеченность инновационного процесса. Разрешению данных проблем будут способствовать улучшение материально-технической базы путем увеличения финансирования, КПК для воспитателей по теме: «Инновационная деятельность в ДОУ».

Таким образом, всесторонний анализ управления и состояния образовательной системы МДОУ позволил выявить ее сильные и слабые стороны.

К сильным сторонам можно отнести:

- наличие достаточно полной инфраструктуры, способной обеспечить доступность образования;
- работа педагогического коллектива, ориентированного на инновации в образовании;
- достаточный опыт позитивного взаимодействия с родителями по

социально-педагогическому просвещению с целью повышения воспитательного потенциала семьи, а также восстановлению социальной активности семьи в условиях разбалансированности социальных отношений;

- позитивный опыт в развитии информационно-технологических составляющих в образовательной деятельности;

- позитивный опыт организации воспитательной работы в ДОУ.

К слабым сторонам относятся:

- преобладание традиционного опыта организации образовательного процесса, что сдерживает переход на требования ФГОС по обеспечению результатов образования;

- невозможность полного удовлетворения образовательных потребностей в системе дополнительного образования в ДОУ, необходимость расширения спектра услуг в системе дополнительного образования, позволяющего детям (в том числе детям с особыми потребностями) реализовать свой потенциал в познавательной, творческой, организационной, поисковой, проектной и иных видах деятельности;

- недостаточное применение новых форм инновационной работы и организации проектной деятельности воспитанников, что сдерживает развитие системы непрерывного педагогического образования (разработка индивидуальных технологических подходов к достижению планируемых результатов);

- недостаточная сформированность в образовательной системе ДОУ модели управления качеством образования, что обеспечило бы ориентацию образовательной деятельности ДОУ на достижение результатов, значимых для развития инновационной экономики.

## 2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МДОУ в 2016-17 учебном году

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития в 2016-17 учебном году в МДОУ планируется провести следующую работу:

### 2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МДОУ

| № п/п | Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий                                                          | Сроки          | Ответственные  | Результат                    |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|------------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                   | 3              | 4              | 5                            |
|       | Подготовка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность по различным направлениям (положений, инструкций и т.д.) | В течение года | Васильева Л.А. | Пакет документов             |
|       | Подготовка приказов по основным направлениям деятельности МДОУ                                                                      | В течение года | Васильева Л.А. | Приказы                      |
|       | Согласование документов, регламентирующих деятельность учреждения (штатного расписания и др.)                                       | В течение года | Васильева Л.А. | Пакет документов             |
|       | Корректировка должностных инструкций работников учреждения                                                                          | Сентябрь       | Васильева Л.А. | Пакет нормативных документов |

### 2.2. Организационное обеспечение управления МДОУ

| № п/п | Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий                                               | Сроки                        | Ответственные                  | Результат                             |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                        | 3                            | 4                              | 5                                     |
|       | Корректировка основной общеобразовательной программы дошкольного образовательного учреждения, рабочих программ педагогов | Май - август                 | Любимая И.А.                   | ООП МДОУ, рабочие программы педагогов |
|       | Корректировка положения о внутренней системе оценки качества дошкольного образования                                     | Май - сентябрь               |                                | Положение ВСОКДО                      |
|       | Организация работы ( Совета МДОУ, Общего собрания трудового коллектива т.п.)                                             | В течение года<br>(по плану) | Васильева Л.А.                 | Протоколы заседаний                   |
|       | Заседания педагогического совета МДОУ                                                                                    | В течение года<br>(по плану) | Васильева Л.А.<br>Любимая И.А. | Протоколы заседаний, решения          |
|       | Диагностика потребностей родителей в дополнительных образовательных услугах                                              | Сентябрь<br>Май              |                                | Перечень дополнительных услуг         |
|       | Мониторинг результатов освоения детьми основной образовательной программы                                                | Сентябрь<br>Май              | Любимая И.А.<br>воспитатели    | Индивидуальные образовательные        |

|  |                                                                                          |                   |                                                  |                             |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|
|  |                                                                                          |                   |                                                  | маршруты детей              |
|  | Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период                   | Май               | Васильева Л.А.<br>Любивая И.А.                   | План работы                 |
|  | Реализация плана мероприятий по подготовке дошкольного учреждения к началу учебного года | Май - август      | Васильева Л.А.<br>Любивая И.А.<br>Круглова Н.И.  | План мероприятий            |
|  | Разработка плана работы МДОУ на 2017- 18 учебный год                                     | Июнь - август     | Васильева Л.А.<br>Любивая И.А.<br>Зам.зав.по АХЧ | Проект плана работы на год  |
|  | Организация (обеспечение) работы сайта МДОУ, своевременное обновление информации.        | Сентябрь - август | Любивая И.А.                                     | Информация на сайте         |
|  | День открытых дверей                                                                     | Апрель            | Васильева Л.А.<br>Любивая И.А.                   | Информация, план проведения |

### 2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса МДОУ

| № п/п | Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий                                                                        | Сроки                        | Ответственные | Результат                   |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------|-----------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                 | 3                            | 4             | 5                           |
|       | Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников на 2016-17 учебный год | Сентябрь                     | Любивая И.А.  | План повышения квалификации |
|       | Организация повышения квалификации педагогических работников МДОУ                                                                                 | В течение года (по графику)  | Любивая И.А.  | Информация                  |
|       | Разработка и утверждение плана работы по аттестации педагогических работников на 2016-17 учебный год                                              | Сентябрь                     | Любивая И.А.  | План работы                 |
|       | Организация и проведение аттестации педагогических и руководящих работников МДОУ                                                                  | В течение года (по графику)  | Любивая И.А.  | Аттестационные материалы    |
|       | Организация участия педагогических работников в работе районных и городских методических объединений дошкольных образовательных учреждений        | В течение года (по плану МО) | Любивая И.А.  | Приказ, Информация          |
|       | Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в районных конкурсах:<br>- «Педагог года»;<br>- другие                       | Ноябрь - январь              | Любивая И.А.  | Планы подготовки            |
|       | Организация на базе методического кабинета выставок для воспитателей.                                                                             | В течение года               | Любивая И.А.  | Выставки                    |
|       | Подготовка к изданию сборников, буклетов                                                                                                          | Апрель                       | Любивая И.А.  | Сборник                     |

## 2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности МДОУ

| №<br>п/п | Наименование видов управленческой деятельности,<br>управленческих мероприятий                                                                                                                    | Сроки                   | Ответственные                   | Результат              |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                | 3                       | 4                               | 5                      |
|          | Составление и утверждение штатного расписания МДОУ на 2016 год                                                                                                                                   | Август                  | Васильева Л.А.                  | Приказ                 |
|          | Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2016 год                                                                                                                                | Январь                  | Глобенок Л.Н.                   | План ФХД               |
|          | Подготовка таблиц рабочего времени сотрудников                                                                                                                                                   | Ежемесячно до ----числа | Васильева Л.А.                  | Табели                 |
|          | Утверждение плана финансово – хозяйственной деятельности                                                                                                                                         | Декабрь                 | Васильева Л.А.                  | План                   |
|          | Составление и корректировка расчета заработной платы по педагогическому персоналу и штатным сотрудникам, сводного расчета ФОТ на 2016 год                                                        | Январь                  | Васильева Л.А.<br>Глобенок Л.Н. | Расчеты и рекомендации |
|          | Подготовка финансовой отчетности:                                                                                                                                                                | В течение года          | Глобенок Л.Н.                   | Отчет                  |
|          | Составление и корректировка договоров с поставщиками и подрядчиками                                                                                                                              | В течение года          | Круглова Н.И.                   | Заключенные договора   |
|          | Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году                                                                                                                              |                         |                                 | План                   |
|          | Реализация плана по подготовке помещений дошкольного учреждения к новому учебному году, проверка работы технических систем здания (освещения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации и т.д.) | Май-август              | Круглова Н.И.                   | Акты готовности        |
|          | Подготовка и подписание акта готовности МДОУ к новому учебному году                                                                                                                              | Август                  | Круглова Н.И.                   | Акт                    |
|          | Организация и проведение инвентаризации ТМЦ по состоянию на 2016 г.                                                                                                                              | Октябрь                 | Круглова Н.И.<br>Глобенок Л.Н.  | Акт                    |

## 2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса

| № п/п | Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий                                                                                        | Сроки                                | Ответственные                   | Результат                          |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                 | 3                                    | 4                               | 5                                  |
|       | Реализация плана мероприятий по выполнению предписаний органов надзора                                                                                            | В течение года                       | Васильева Л.А.<br>Круглова Н.И. | Информация                         |
|       | Проведение инструктажей по технике безопасности с сотрудниками                                                                                                    | В течение года                       | Васильева Л.А.<br>Круглова Н.И. | Информация<br>Журналы инструктажей |
|       | Оперативные и инструктивные совещания с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенического режима | В течение года                       | Васильева Л.А.                  | Протоколы                          |
|       | Экспертиза помещений по состоянию техники безопасности и пожарной безопасности                                                                                    | 1 раз в квартал                      | Круглова Н.И.                   | Информация, приказ                 |
|       | Корректировка документации по обеспечению исполнения правил ОТ и ТБ                                                                                               | Август                               | Круглова Н.И.                   | Пакет документов                   |
|       | Организация медицинского обслуживания детей и сотрудников в МДОУ                                                                                                  | В течение года<br>(По особому плану) | Васильева Л.А.                  |                                    |
|       | Реализация комплекса мероприятий по организации питания дошкольников                                                                                              | В течение года                       | Васильева Л.А.<br>Круглова      | Справка                            |

## 2.6. Контрольно-аналитическая функция управления МДОУ

### План-график контроля на 2016-2017 уч. год

| Вид<br>контроля  | Наименование контроля                                             | Месяцы |   |    |     |   |    |     |    |   |  |
|------------------|-------------------------------------------------------------------|--------|---|----|-----|---|----|-----|----|---|--|
|                  |                                                                   | IX     | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |  |
| Тематиче<br>ский |                                                                   |        |   |    |     |   | +  |     |    |   |  |
| Оператив<br>ный  | «Адаптация детей»                                                 | +      | + |    |     |   |    |     |    |   |  |
|                  | «Соблюдение режима дня и<br>организация работы»                   |        |   |    |     |   |    |     |    |   |  |
|                  | «Проведение оздоровительных<br>мероприятий в режиме дня»          |        |   |    |     |   |    |     |    |   |  |
|                  | «Подготовка и проведение прогулок»                                |        |   |    |     |   |    |     |    |   |  |
|                  | «Организация с детьми подвижных и<br>спортивных игр в режиме дня» |        |   |    |     |   |    |     |    |   |  |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|          | <p>«Организация двигательной активности детей в течение дня»</p> <p>«Организация ручного труда в группах»</p> <p>«Анализ детских работ по ИЗО и ручному труду»</p> <p>«Готовность педагогов к рабочему дню»</p> <p>«Организация сюжетно-ролевых игр и их соответствие возрасту детей»</p> <p>«Проверка планов образовательной работы»</p> <p>«Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей»</p> <p>«Организация разнообразной деятельности на прогулке»</p> <p>«Планирование и проведение спортивных упражнений»</p> <p>«Осуществление системы закаливания»</p> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итоговый | Мониторинг во всех возрастных группах                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

### Циклограмма контроля

|                     | Ежедневно                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Еженедельно                                     | Ежемесячно                                                                                                                      | Ежегодно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Педагоги</b>     | <ol style="list-style-type: none"> <li>Отслеживание достижений детей в картах учета развития детей по программе образовательных областей</li> <li>Отслеживание достижений детей в картах учета культурно-гигиенических навыков, навыков самообслуживания и трудовых умений по уходу за растениями.</li> </ol> | <p>Анализ заболеваемости в группе.</p>          | <p>Отслеживание траектории познавательного, физического и социального развития всех детей МДОУ на педагогическом консилиуме</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Анализ выполнения ООП по образовательным областям</li> <li>Анализ выполнения программы по формированию культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания.</li> <li>Диагностика игровых умений детей.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Руководители</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Изучение профессиональной компетентности педагогов, выявление их затруднений.</li> <li>Изучение микроклимата групп</li> <li>Изучение взаимодействия педагогов и родителей</li> </ol>                                                                                   | <p>Анализ посещаемости детей детского сада.</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Анализ заболеваемости.</li> <li>Сбор информации по функционированию.</li> </ol>          | <ol style="list-style-type: none"> <li>Анализ заболеваемости</li> <li>Анализ функционирования</li> <li>Анализ кадровой обеспеченности.</li> <li>Анализ роста профессионального мастерства педагогов.</li> <li>Подведение итогов изучения педагогического стиля.</li> <li>Подведение итогов изучения познавательного, социального и физического развития каждого ребенка</li> <li>Изучение состояния предметной среды в группах.</li> <li>Тематические проверки</li> </ol> |



### 3. Циклограмма управленческой деятельности

#### 3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

| Мероприятия                                                                                           | ответственный                 | Месяцы |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                                                                                       |                               | 9      | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. Планирование                                                                                       |                               |        |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.1. Разработка и утверждение годового плана                                                          | заведующий<br>ст. воспитатель |        |    |    |    |   |   |   |   |   | ✓ | ✓ | ✓ |
| 1.2. Разработка и утверждение оздоровительной работы в МДОУ                                           | заведующий                    | ✓      |    |    |    |   |   |   |   | ✓ |   |   |   |
| 1.3. Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году                              | заведующий                    |        |    |    |    |   |   |   | ✓ | ✓ |   |   |   |
| 1.4. Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период                           | заведующий<br>ст. воспитатель |        |    |    |    |   |   |   |   | ✓ |   |   |   |
| 1.5. Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации | ст. воспитатель               | ✓      |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.6. Разработка и утверждение плана работы АК на учебный год                                          | председатель АК               | ✓      |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2. Организация                                                                                        |                               |        |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.1. Комплектование                                                                                   | заведующий                    |        |    |    |    |   |   |   |   | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 2.2. Тарификация                                                                                      | заведующий                    | ✓      |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.3. Разработка и утверждение графиков работы педагогических кадров                                   | заведующий                    | ✓      |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.4. Совещания ЦОДОО, Комитета по делам образования                                                   | заведующий                    | ✓      |    | ✓  |    | ✓ |   | ✓ |   | ✓ |   |   | ✓ |
| 2.5. Оперативные совещания                                                                            | заведующий                    | ✓      | ✓  | ✓  | ✓  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 2.6. Организация методических мероприятий                                                             |                               |        |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.6.1. Педагогический совет                                                                           | заведующий<br>ст. воспитатель | ✓      |    | ✓  |    |   |   | ✓ |   | ✓ |   |   |   |
| 2.6.2. Семинар                                                                                        | ст. воспитатель               |        | ✓  | ✓  | ✓  | ✓ |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.6.3.Ооткрытые просмотры                                                                             | ст. воспитатель               |        |    |    |    |   | ✓ | ✓ |   |   |   |   |   |
| 2.6.4. Консультации                                                                                   | заведующий<br>ст. воспитатель | ✓      |    | ✓  |    | ✓ |   | ✓ |   | ✓ | ✓ |   | ✓ |
| 2.6.5. Заседания ТГ                                                                                   | чены ТГ                       | ✓      | ✓  |    |    | ✓ |   | ✓ |   |   |   |   |   |
| 2.6.6 Участие в городских и районных мероприятиях                                                     |                               |        | ✓  | ✓  | ✓  |   | ✓ |   |   | ✓ |   |   |   |
| 2.6.7 Направление на курсы повышения квалификации                                                     |                               | ✓      | ✓  |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.7 Аттестация                                                                                        |                               |        |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.7.1 Заседания АК ДОУ                                                                                | председатель АК               |        | ✓  | ✓  |    |   | ✓ | ✓ | ✓ |   |   |   |   |
| 2.7.2. Аттестация педагогических кадров                                                               | члены АК                      |        | ✓  |    |    |   |   | ✓ |   |   |   |   |   |
| 2.7.3. Сбор заявлений и разработка графика аттестации педагогов                                       | Секретарь АК                  |        |    |    |    |   |   |   | ✓ | ✓ |   |   |   |
| 2.8. Работа с родителями:                                                                             |                               |        |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.8.1. Проведение общих и групповых собраний                                                          | заведующий<br>воспитатели     | ✓      |    |    | ✓  |   |   | ✓ |   | ✓ |   |   |   |
| 2.8.2. Проведение консультаций для родителей в различных формах (устные, наглядные и др.)             | воспитатели                   | ✓      | ✓  | ✓  | ✓  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 2.8.3. Заключение договоров с родителями                                                              | Заведующий                    | ✓      | ✓  |    |    |   |   |   |   |   |   | ✓ | ✓ |
| 2.8.4. Заседания Совета МДОУ                                                                          | Заведующий                    |        | ✓  |    |    | ✓ |   |   | ✓ |   |   |   |   |
| 2.8.5. Выявление социальных запросов семьи                                                            | Воспитатели                   | ✓      |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.9.Организация административно-хозяйственных мероприятий                                             |                               |        |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.9.1 Общее собрание коллектива                                                                       | Профорг                       |        | ✓  |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.9.2.Проведение инструктажей                                                                         | ст. воспитатель<br>зам. АХЧ   |        |    |    |    |   | ✓ |   |   | ✓ |   |   | ✓ |
| 2.9.3 Мероприятия по ОТ                                                                               | Заведующий                    | ✓      | ✓  | ✓  | ✓  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 2.9.4.Проведение инвентаризации                                                                       | Бухгалтер                     |        | ✓  |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.9.5.Тематические вечера для сотрудников                                                             | Профгруппа                    |        | ✓  |    | ✓  |   |   | ✓ |   |   |   |   |   |
| 2.9.6. Проведение ремонтных работ                                                                     | зам. АХЧ                      |        |    |    |    |   |   |   |   | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

|                                                    |                        |                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----------------------------------------------------|------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.9.7. Подготовка учреждения к зимнему периоду     | зам. АХЧ               |                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ✓ | ✓ | ✓ |
| <b>3. Контроль</b>                                 |                        | <b>по графику</b> |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.1. Тематическая проверка                         | ст. воспитатель        |                   | ✓ | ✓ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.2. Комплексная проверка                          | Заведующий             |                   |   |   |   |   |   | ✓ |   |   |   |   |   |   |   |
| <b>4. Анализ</b>                                   |                        |                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 4.1. Анализ заболеваемости детей                   | Заведующий воспитатели | ✓                 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 4.2. Анализ организации питания детей              | Заведующий             | ✓                 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 4.3. Анализ финансово-хозяйственной деят-ти        | гл. бухгалтер          | ✓                 |   |   | ✓ | ✓ |   | ✓ |   |   | ✓ |   |   |   |   |
| 4.4. Итоговый анализ деятельности ДООУ             | ст. воспитатель        |                   |   |   |   |   |   |   |   |   | ✓ | ✓ |   |   |   |
| 4.5. Анализ кален.-темат. планов в работы с детьми | ст. воспитатель        | ✓                 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |   |   |   |   |

## 3.2.. Циклограммы деятельности управленческого аппарата

### 3.2.1. Циклограмма деятельности заведующего МДОУ

|             | 1 неделя                                                                                                                                               | 2 неделя                                                                                                                                         | 3 неделя                                                                                                                                                                    | 4 неделя                                                                                                                                                                                           |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| понедельник | Аппаратное совещание:<br>подведение итогов;<br>выявление текущих проблем;<br>пути решения проблем.<br>Оперативный контроль                             | Аппаратное совещание:<br>подведение итогов;<br>выявление текущих проблем;<br>анализ кадрового обеспечения.<br>Оперативный контроль.              | Аппаратное совещание:<br>подведение итогов;<br>выявление текущих проблем;<br>анализ кадрового обеспечения.<br>Оперативный контроль.<br>Индивидуальная работа с бухгалтером. | Аппаратное совещание:<br>подведение итогов;<br>выявление текущих проблем;<br>анализ кадрового обеспечения;<br>Оперативный контроль.<br>Индивидуальная работа с зам.зав.по АХЧ<br>Контроль питания. |
| вторник     | Реализация внешних связей: семинары, обучение                                                                                                          | Индивидуальный контроль инновационных направлений деятельности педагогов:                                                                        | Реализация внешних связей: УМЦ, «Сетевой город»                                                                                                                             | Работа с родителями: приём по личным вопросам;<br>консультации;<br>собрания;<br>беседы;<br>день открытых дверей;<br>работа с социумом.                                                             |
| среда       | Формы работы по развитию профессиональной компетенции педагогов педсоветы; семинары; консультации.                                                     | Реализация внешних связей                                                                                                                        | Работа с коллективом: инструктаж; консультации; подготовка к педсовету; работа с родителями.                                                                                | Реализация внешних связей: совещания районные, городские;                                                                                                                                          |
| четверг     | Контроль:<br>- питание;<br>- здоровьесбережение;<br>- выполнение правил внутреннего трудового распорядка;<br>Индивидуальная работа со ст. воспитателем | Контроль:<br>- питание;<br>- здоровьесбережение;<br>работа кружков;<br>расходование родительских ср-ств;<br>выполнение должностных обязанностей; | Контроль:<br>питание;<br>здоровьесбережение;<br>ОБЖ;<br>бухгалтерии;<br>по выполнению приказов;                                                                             | Контроль:<br>питание;<br>здоровьесбережение;<br>ОБЖ;<br>документация по группам;                                                                                                                   |
| пятница     | Текущий хозяйственный контроль.<br>Работа с документами и их разработка.                                                                               | Индивидуальная работа с заместителем заведующей по АХЧ.<br>Изучение документации подотчётных лиц.                                                | Работа по профессиональному совершенствованию.                                                                                                                              | Подведение итогов по выполнению:<br>программ;<br>норм питания; расход. фин. ср.<br>сохранность имущества;<br>посещаемость, заболеваемость<br>Планирование работы на месяц                          |

### 3.2.2. Циклограмма деятельности старшего воспитателя МДОУ

| Дни недели.<br>Время дня.               | Мероприятия.                                                                                                  |                                                                                     |                                                                                                         |                                                       |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|                                         | 1-я неделя                                                                                                    | 2-я неделя                                                                          | 3-я неделя                                                                                              | 4-я неделя                                            |
| <b>Понедельник</b><br>1-я половина дня. | Аппаратное совещание. Оперативный и предупредительный контроль за деятельностью педагогов.                    |                                                                                     |                                                                                                         |                                                       |
|                                         | Подготовка к методическим мероприятиям.<br>Индивидуальные консультации.<br>Индивидуальная работа с родителями |                                                                                     |                                                                                                         |                                                       |
| <b>Вторник</b><br>1-я половина дня.     | Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах.                                                      |                                                                                     |                                                                                                         |                                                       |
|                                         | Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений                                          |                                                                                     | Оказание помощи воспитателям в организации образовательной деятельности в группах, работы с родителями. |                                                       |
|                                         | Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах                                                    |                                                                                     |                                                                                                         |                                                       |
| <b>Среда</b><br>1-я половина дня.       | Оказание методической помощи педагогическим кадрам                                                            |                                                                                     |                                                                                                         |                                                       |
|                                         | <b>Методический день:</b>                                                                                     |                                                                                     |                                                                                                         |                                                       |
|                                         | консультации; семинары; Педагогические советы; тренинги                                                       |                                                                                     |                                                                                                         |                                                       |
| <b>Четверг</b><br>1-я половина дня.     | Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах.                                                   |                                                                                     |                                                                                                         |                                                       |
|                                         | Взаимодействие с заведующим ДОУ по вопросам организации образовательного процесса.                            | Консультации для педагогов.<br>Оказание помощи педагогам по подготовке к аттестации |                                                                                                         | Оказание помощи педагогам в работе по самообразованию |
|                                         | Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах                                                       |                                                                                     |                                                                                                         |                                                       |
| <b>Пятница</b><br>1-я половина дня.     | Работа с документами.<br>Проверка календарных планов.                                                         |                                                                                     | Работа по созданию предметно – развивающей среды.                                                       |                                                       |
|                                         | Работа в методическом кабинете по оформлению инструктивно-методических материалов                             |                                                                                     |                                                                                                         | Планирование работы на месяц.                         |

### 3.2.3..Циклограмма деятельности заместителя заведующей по АХЧ МДОУ

| Дни недели. | Мероприятия.                                                                                                          |                                                                                                     |                                                   |                        |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------|
|             | 1-я неделя                                                                                                            | 2-я неделя                                                                                          | 3-я неделя                                        | 4-я неделя             |
| Понедельник | Аппаратное совещание. Обход территории МДОУ и его помещений.<br>Оперативный контроль. Решение хозяйственных вопросов. |                                                                                                     |                                                   |                        |
|             | Выдача моющих средств.                                                                                                | Проверка состояния оборудования, инвентаря. Осуществление контроля за выполнением требований по ОТ. |                                                   |                        |
| Вторник     | Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт.                                                                      |                                                                                                     |                                                   |                        |
|             | Оформление счетов.                                                                                                    | Приобретение оборудования, инвентаря.                                                               | Работа со сторонними организациями и документами. | Оперативное совещание. |
| Среда       | Контроль за санитарным состоянием помещений ДОУ и его территории.                                                     |                                                                                                     |                                                   |                        |

|                |                                                                                                                                                                             |                                                   |                                                                                                  |                                                        |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|                | Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обслуживающим персоналом.                                                                                             | Работа со сторонними организациями и документами. | Консультирование технического персонала по вопросам охраны труда и противопожарной безопасности. | Анализ хозяйственной работы. Решение текущих вопросов. |
| <b>Четверг</b> | Контроль за состоянием инвентаря.                                                                                                                                           |                                                   |                                                                                                  |                                                        |
|                | Работа со сторонними организациями и документами                                                                                                                            | Плановый контроль.                                | Оформление счетов.                                                                               | Приобретение инвентаря и моющих средств.               |
| <b>Пятница</b> | Контроль за состоянием оборудования прачечной, пищеблока, бойлера и контролирующих приборов. Оперативное совещание с обслуживающим персоналом. Взаимодействие с заведующей. |                                                   |                                                                                                  | Планирование работы на месяц.                          |

## 4. Реализация годовых задач методической работы ДООУ

### 4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития в 2016-17 учебном году в МДООУ годовыми задачами методической работы являются:

**1. Активизация участия родителей в работе по созданию и обогащению развивающей предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.**

| <b>Виды и содержание управленческой деятельности</b>                                                                                                    | <b>Сроки</b>      | <b>Исполнители</b>            | <b>Ожидаемый результат</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------|----------------------------|
| Анкетирование родителей и педагогов по выявлению удовлетворенности качеством условий образовательной деятельности, присмотра и ухода, развивающей среды | Октябрь<br>апрель | Воспитатели<br>Ст.воспитатель | Информационная справка     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                                 |                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><i>Педагогический совет № 2</i></p> <p><u>Тема: «Способы активизации участия родителей в создании и обогащении развивающей предметно-пространственной среды»</u></p> <p><u>План:</u></p> <p>1. Анализ результатов анкетирования родителей и педагогов по выявлению удовлетворенности качеством образования и условий образовательной деятельности, присмотра и ухода.</p> <p>2. Анализ участия родителей в ресурсном обеспечении создания развивающей предметно-пространственной среды в группах и на территории дошкольного образовательного учреждения. (результаты тематического контроля)</p> <p>3. Современные методы и формы вовлечения родителей в деятельность по обновлению развивающей предметно-пространственной среды: сообщения из опыта работы.</p> <p>4. Предложения и рекомендации по активизации участия родителей в деятельности по созданию развивающей среды.</p> | декабрь  | Любивая И.А.<br><br>воспитатели                 | Перспективный план мероприятий по реализации предложений                                   |
| <p><i>Методическая оперативка</i></p> <p>Формирование творческой группы с участием родителей воспитанников по разработке положения о смотре-конкурсе проектов развивающей среды в групповых помещениях и на территории ДОУ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | сентябрь | Любивая И.А.                                    | Техническое задание творческой группе                                                      |
| <p><i>Заседание Совета ДОУ</i></p> <p>Повестка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проектирование развивающей предметно-пространственной среды на основе принципа равноправного участия семьи и дошкольного образовательного учреждения.</li> <li>• Создание творческих групп с участием родителей по разработке проектов развивающей среды в группе и на территории детского сада</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | октябрь  | Васильева Л.А.<br>Круглова Н.И.<br>Любивая И.А. | Протокол заседания план исполнения решений<br>Состав творческих групп с участием родителей |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |                                |                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <p><i>Постоянно действующий семинар для педагогов</i></p> <p><u>Тема 1</u> «Развивающая предметно-пространственная среда дошкольного образовательного учреждения как составляющая образовательной социокультурной среды»</p> <p><u>Тема 2</u> «Обновление форм взаимодействия и сотрудничества с родителями по формированию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ»</p> <p><u>Тема 3</u> «Инновационные интерактивные формы взаимодействия с родителями на основе использования ИКТ-технологий» (материалы для семинара прилагаются)</p> | Октябрь-апрель | Любивая И.А.                   | Учебно-методический комплекс программы семинара              |
| <p><i>Организация выставки по проблеме</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные акты;</li> <li>- методические рекомендации;</li> <li>- проекты развивающей среды</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | октябрь        | Васильева Л.А.<br>Любивая И.А. | нормативно-методическое сопровождение                        |
| <p><i>Семинар-практикум</i></p> <p><u>Тема «Разрабатываем индивидуальные и групповые образовательные проекты с участием родителей воспитанников»</u></p> <p>Цель: развитие предметно-методической компетентности воспитателей в вопросах вовлечения родителей в проектную деятельность по созданию образовательных проектов, продукты которых используются в качестве элементов развивающей среды.</p>                                                                                                                                               | октябрь-ноябрь | Любивая И.А.<br>воспитатели    | Учебно-методический комплекс программы семинара - практикума |
| <p><i>Организация работы творческой группы</i></p> <p>по разработке положения о смотре-конкурсе проектов развивающей предметно-пространственной среды в групповых помещениях и на участке</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | октябрь        | Любивая И.А.                   | Проект положения                                             |
| <p>Включение родителей в состав жюри смотра – конкурса проектов развивающей среды</p> <p>Цель: обеспечение участия всех субъектов образовательного процесса в оценке качества условий образовательной деятельности</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                | Васильева Л.А.                 | Приказ о составе жюри                                        |
| <p><i>Смотр - конкурс</i></p> <p>«Комфортная развивающая предметно-пространственная среда ДОУ как фактор развития ребенка дошкольного возраста»</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ноябрь         | воспитатели                    | Информационный банк педагогических находок по проблеме       |
| <p><i>Организация работы творческой группы</i></p> <p>с участием родителей по разработке проектов развивающей предметно-пространственной среды в групповых помещениях и на территории детского сада</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | октябрь        | воспитатели                    | Проекты для участия в смотре-конкурсе                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                               |        |              |                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------------------|
| <p><i>День открытых дверей для родителей (законных представителей) воспитанников</i></p> <p>Цель: повышение уровня информированности родителей о содержании и условиях образовательного процесса и оценке качества образовательной работы с дошкольниками</p> | ноябрь | Любивая И.А. | Программа Дня открытых дверей |
| <p><i>Методическая оперативка</i></p> <p>1.Рефлексия результатов проведения Дней открытых дверей</p> <p>2. Рефлексия результатов смотра - конкурса</p>                                                                                                        | ноябрь | Любивая И.А. | Аналитические материалы       |

**2. Оптимизация работы по познавательному развитию детей через использование инновационных образовательных технологий.**

**Реализация годовой задачи:**

| № | Виды и содержание управленческой деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Сроки       | Ответственные, исполнители                                                                                | Ожидаемый результат                                    |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1 | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3           | 4                                                                                                         | 5                                                      |
|   | <p><i>Педагогический совет № 3</i></p> <p><i>"Организация работы в ДОУ по познавательному развитию детей" (в форме круглого стола)</i></p> <p>1. Создание педагогических условий в ДОУ для познавательного развития детей.(отчеты воспитателей)</p> <p>2. Познавательное развитие детей в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>3. Игровые технологии в познавательном развитии дошкольников (из опыта работы).</p> <p>4. Использование методов проблемного обучения в работе с дошкольниками (из опыта работы).</p> <p>5. Итоги тематического контроля.</p> | март        | <p>Васильева Л.А.</p> <p>Любивая И.А.</p> <p>воспитатели</p> <p>Гатиятуллина Ф.М.</p> <p>Любивая И.А.</p> | Материалы педсовета                                    |
|   | <p><i>Семинары – практикумы:</i></p> <p>1.Современные образовательные технологии в ДОУ.</p> <p>2. Организация развивающего обучения дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО.</p> <p>3. Использование моделирования в образовательном процессе ДОУ.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Январь-март | Любивая И.А.                                                                                              | Методические материалы                                 |
|   | <p><i>Анкетирование педагогов</i></p> <p>- Выявление затруднений педагогов в организации познавательной деятельности с детьми (самоанализ);</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | декабрь     | воспитатели                                                                                               | Анализ данных<br>План работы с педагогами по проблемам |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                  |                                                                              |                                      |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|  | - Определение готовности педагогов к реализации инновационных технологий в познавательном развитии детей.                                                                                                                                                                                                                                                                        | ноябрь                                           | Любивая И.А.                                                                 |                                      |
|  | <i>Представление опыта работы педагога «Использование в работе с детьми игровых образовательных ситуаций»</i>                                                                                                                                                                                                                                                                    | март                                             | Бухарина Н.Ю.<br>Гейн Н.В.                                                   | Опыт работы<br>Презентация<br>опыта  |
|  | <i>Работа творческой группы:</i><br>Разработка модели (системы) повышения квалификации педагогов ДОУ по использованию инновационных технологий в образовательном процессе ДОУ.                                                                                                                                                                                                   | январь                                           | Вольхина В.А.                                                                | модель                               |
|  | <i>Консультации</i><br>– Взаимодействие участников образовательных отношений в решении задач познавательного развития детей дошкольного возраста;<br>– Роль предметно – пространственной среды ДОУ в познавательном развитии дошкольников;<br>– Повышение познавательной активности детей через использование творческих заданий;<br>– Методы проблемного обучения дошкольников. | Декабрь<br><br>Январь<br><br>Февраль<br><br>Март | Олейникова Ю.В.<br><br>Щеглова Т.С.<br><br>Бухарина Н.Ю.<br><br>Яманова Т.П. | Тексты<br>консультаций               |
|  | <i>Смотр-конкурс Центров познавательной активности детей</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | март                                             | воспитатели                                                                  | Справка по<br>итогам                 |
|  | <i>Мастер - класс</i><br>Использование ТРИЗ в решении познавательных задач с детьми старшего дошкольного возраста                                                                                                                                                                                                                                                                | март                                             | Вольхина В.А.                                                                | Конспект<br>деятельности с<br>детьми |
|  | <i>Методический калейдоскоп</i><br>Открытые просмотры педагогических мероприятий с детьми (использование инновационных образовательных технологий).                                                                                                                                                                                                                              | февраль                                          | воспитатели                                                                  | Конспекты                            |
|  | <i>Педагогическая гостиная</i><br>Презентация реализуемых образовательных технологий                                                                                                                                                                                                                                                                                             | март                                             | воспитатели                                                                  | Банк<br>инновационны<br>х технологий |
|  | <i>Тематический контроль</i><br><u>Цель:</u> выявление уровня педагогической компетентности педагогов в организации деятельности по образовательной области «Познавательное развитие»                                                                                                                                                                                            | январь                                           | Любивая И.А.                                                                 | Справка по<br>итогам<br>контроля     |
|  | <i>Консультации для родителей по теме:</i><br>Познавательное развитие дошкольника                                                                                                                                                                                                                                                                                                | март                                             | Любивая И.А.                                                                 | Методические<br>рекомендации         |



| №                                                                                                                                         | Виды и содержание управленческой деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Сроки    | Ответственные, исполнители                                                                                              | Ожидаемый результат                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p align="center"><b>Установочный педсовет № 1</b><br/> <b>«Уровень готовности педагогического коллектива к новому учебному году»</b></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |                                                                                                                         |                                                                                                                                   |
| 1.                                                                                                                                        | <u>План:</u><br>1. Итоги летней оздоровительной работы.<br>2. Отчет о готовности групп к новому учебному году.<br>3. Утверждение годового плана на 2016-2017 учебный год, внесение коррективов.<br>4. Принятие базисного учебного плана, регламента НОД, расписание кружковой деятельности, нормативно – правовой документации.<br>5. Утверждение документации и форм планирования педагогической работы на 2016-2017 учебный год.<br>6. Утверждение учебных образовательных программ педагогов по ОО. | Сентябрь | Васильева Л.А.,<br>заведующий ДОУ<br><br><br><br><br>Любивая И.А.                                                       | Справка<br><br><br><br><br>документация<br><br><br><br><br>Рабочие программы воспитателей                                         |
| <p align="center"><b>Педсовет № 4. Итоговый</b><br/> <b>«Результаты работы педагогического коллектива за 2016-2017 учебный год»</b></p>   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |                                                                                                                         |                                                                                                                                   |
| 2.                                                                                                                                        | <u>План:</u><br>1. Подведение итогов деятельности педагогов ДОУ за 2016 – 2017 учебный год (повышение профессионального мастерства педагогов, результаты образовательного процесса, качественная характеристика педпроцесса).<br>2. Отчет о хозяйственной финансовой деятельности в ДОУ.<br>3. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год.<br>4. Утверждение плана летней оздоровительной работы                                                                           | Июнь     | Заведующий<br>ДОУ<br>Старший воспитатель<br><br>Зам.зав. по АХР, бухгалтер<br><br>Заведующий<br><br>Старший воспитатель | справка<br>Отчет по деятельности педагогов в ДОУ (КПК, ИКТ, участие в мероприятиях района и ДОУ, самообразование)<br>План на лето |

## 4.2.Сетевой график методических мероприятий в 2016- 2017 учебном году

**Пример:**

|          | 1 НЕДЕЛЯ                                                                                             | 2 НЕДЕЛЯ                                                                                  | 3 НЕДЕЛЯ                                                                                                                                                                | 4 НЕДЕЛЯ                                                                                                                                                                   |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| СЕНТЯБРЬ | Педсовет<br>Обсуждение и утверждение годового плана, графиков работы, режима, расписания.            | Психолого-педагогический всеобуч:<br><i>Диагностика физического развития дошкольников</i> | Научно-методический семинар:<br><i>Учет особенностей физического развития дошкольников на занятиях и в повседневной жизни (содержания, методов и средств обучения).</i> | Пед.консилиум<br><i>Формирование гомогенных групп с учетом доминирующей когнитивной стратегии детей, исключающей возникновение когнитивного диссонанса.</i>                |
| ОКТЯБРЬ  | Сбор в пед.гостиной:<br><i>Организация и методика руководства режиссерских игр</i>                   | Практический семинар по разработке и изготовлению пособий для режиссерских игр            | Научно-методический семинар:<br><i>Организация обучения с учетом индивидуальных особенностей физического развития</i>                                                   | Пед.консилиум<br><i>Индивидуальная психокоррекция детей с пограничными нервно-психическими расстройствами, с психологической дезадаптацией, с акцентуациями характера.</i> |
| НОЯБРЬ   | Информация по взаимопроверке:<br><i>Дидактическое и игровое обеспечение педагогического процесса</i> | Практический семинар по разработке и изготовлению пособий для режиссерских игр            | Научно-методический семинар:<br><i>Организация обучения с учетом индивидуальных особенностей физического развития</i>                                                   | Пед.консилиум<br><i>Изучение особенностей развития каждого ребенка. Отслеживание траектории развития детей</i>                                                             |
| ДЕКАБРЬ  | Педсовет:<br><i>Утверждение сценариев рождественских и новогодних праздников, развлечений.</i>       | Практический семинар по разработке и изготовлению пособий для режиссерских игр            | Научно-методический семинар:<br><i>Учет возрастных и индивидуальных особенностей для составления режима дня в разновозрастной группе</i>                                | Пед.консилиум<br><i>Изучение особенностей развития каждого ребенка. Отслеживание траектории развития детей</i>                                                             |
| ЯНВАРЬ   | Сбор в пед.гостиной:<br><i>Оценка создания условий для развития игр-фантазий</i>                     | Практический семинар по разработке и изготовлению пособий для игр-фантазий                | Сбор в педагогической гостиной:<br><i>Составление режима дня для разновозрастных групп (практическое занятие)</i>                                                       | Пед.консилиум<br><i>Изучение особенностей развития каждого ребенка. Отслеживание траектории развития детей</i>                                                             |

|         |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                 |                                                                                                             |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ФЕВРАЛЬ | Сбор педагогической гостиной:<br>Самоанализ и взаимоанализ использования мотивационных технологий и активных форм обучения в процессе познавательной деятельности | Сбор педагогической гостиной:<br>Создание технологических карточек по мотивации и активным формам обучения (практическое занятие)       | Психолого-педагогический всеобуч:<br>Психологический настрой педагогов на аттестацию учреждения                                                 | Пед.консилиум<br>Изучение особенностей развития каждого ребенка.<br>Отслеживание траектории развития детей  |
| МАРТ    | Научно-методический семинар:<br>Смещение акцента с формы на содержание и смысл репрезентации информации детям.                                                    | Научно-методический семинар:<br>Изучение фразовой речи дошкольников                                                                     | Научно-методический семинар:<br>Работа над фразовой речью дошкольников                                                                          | Пед.консилиум<br>Изучение особенностей развития каждого ребенка.<br>Отслеживание траектории развития детей  |
| АПРЕЛЬ  | Сбор в пед.гостиной:<br>Обновление профессиональной речи. Управленческие понятия.<br>Психологические понятия.                                                     | Психолого-педагогический всеобуч:<br>Обучение детей построению сложных предложений разных конструкций.                                  | Научно-практический семинар:<br>Обучение детей построению сложных предложений разных конструкций.                                               | Пед.консилиум<br>Изучение особенностей развития каждого ребенка.<br>Отслеживание траектории развития детей  |
| МАЙ     | Сбор в пед.гостиной:<br>Создание условий для понимания детьми и педагогами своих индивидуальных особенностей и их коррекции.                                      | Психолого-педагогический всеобуч:<br>Создание условий для понимания детьми индивидуальных особенностей других людей и их самооценности. | Психолого-педагогический всеобуч:<br>Создание условий для наиболее полного выражения детьми и педагогами своих эмоций, чувств и управления ими. | Пед.консилиум<br>Изучение особенностей развития каждого ребенка.<br>Отслеживание траектории развития детей. |
| ИЮНЬ    | Анализ работы за год.<br>Формулирование проблем работы следующего учебного года.                                                                                  |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                 | Пед.консилиум<br>Изучение особенностей развития каждого ребенка.<br>Отслеживание траектории развития детей  |